

INSTRUKCJA (PROGRAM) ODBYWANIA PRAKTYK

PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZO- WYCHOWAWCZA

Studenci II roku studiów drugiego stopnia (rok ak. 2020/2021)

Wstęp

1. Studenci II roku studiów II stopnia na specjalności **Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza** powinni odbywać praktyki ciągłe w wymiarze 2 miesięcy tj. **120 godzin:**
 - III semestr: 60 godzin - praktyka pedagogiczna,
 - IV semestr: 60 godzin – praktyka pedagogiczna.
2. Tygodniowy wymiar praktyk wynosi minimum 15 godzin dydaktycznych.
3. Praktyka pedagogiczna może być realizowana w: świetlicach szkolnych, świetlicach osiedlowych, internatach, bursach, domach dziecka, pogotowiach opiekuńczych, policyjnych izbach dziecka, zakładach wychowawczych. Student prowadzi samodzielnie próbne zajęcia edukacyjne oraz wspiera wychowawcę w czynnościach wychowawczych, opiekuńczych i dydaktycznych.
4. Praktykę należy realizować w dwóch różnych typach placówek.
5. Dopuszcza się zwolnienie z praktyk na podstawie pracy zawodowej (Regulamin praktyk §5).

Cele praktyki

1. Poznanie celów, zadań, metod, form i wyników pracy danej placówki/institucji.
2. Zdobywanie orientacji o całościach czynności zawodowych pracowników danej placówki/ instytucji.
3. Poznanie problemów i struktury społecznej podopiecznych placówki/ instytucji.
4. Zastosowanie, weryfikowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktycznej działalności placówki/ instytucji.
5. Nabywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych w pracy danej placówki/ instytucji.

Organizacja i przebieg praktyki

1. Student jest zobowiązany do zgłoszenia się do Dyrektora placówki/ instytucji w dniu rozpoczęcia praktyki celem skierowania do wychowawcy – opiekuna, który jest jego bezpośrednim przełożonym w czasie trwania praktyki.
2. Wychowawca – opiekun ustala ze studentem szczegółowy plan zajęć zgodnie ze wskazaniami instrukcji, z tym iż w pierwszym tygodniu nie prowadzi samodzielnie zajęć.
3. Codziennie po zajęciach wychowawca – opiekun omawia ze studentem przebieg i wyniki jego całodzienną pracę.

4. W czasie odbywania praktyki student podlega obowiązującej w placówce/instytucji dyscyplinie pracy. Cechować go powinna solidność i sumienność w wykonywaniu swoich obowiązków.

Tematyka praktyki pedagogicznej:

120 godzin praktyki pedagogicznej (2 razy po 60 godzin w dwóch różnych instytucjach) - semestr III i IV

1. Zapoznanie z podstawową dokumentacją placówki/ instytucji i sposobem jej opracowania i prowadzenia (**5 godzin**).
2. Poznanie warsztatu pracy wychowawcy/ opiekuna placówki/ instytucji (**5 godzin**).
3. Opracowanie scenariuszy zajęć i odpowiednich pomocy dydaktycznych oraz prowadzenie przez zajęć świetlicowych/zajęć z zakresu organizacji czasu wolnego w danej grupie/wspieranie wychowawcy/opiekuna w czynnościach opiekuńczych i zdrowotnych (np. kąpiel, posiłki, czynności samoobsługowe dzieci, ubieranie i nakładanie butów, leżakowanie, spacer, wycieczki, zabawy dowolne i zorganizowane, odrabianie pracy domowej, imprezy okolicznościowe, odprowadzanie dzieci do przedszkola i szkoły itp.) (**35 godzin**).
4. Obserwowanie różnych form pracy pozalekcyjnej/pozaszkolnej (np. zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, zajęcia wyrównawcze, zajęcia biblioteczne, zajęcia plastyczne, zajęcia sportowe, zajęcia artystyczne itp.) (**10 godzin**).
5. Inne zadania, np. udział w organizowanych imprezach i uroczystościach, udział w posiedzeniu rady pedagogicznej, udział w spotkaniu zespołu samokształceniowego nauczycieli, udział w spotkaniu z rodzicami (**5 godzin**)

Dokumentacja praktyki

1. Student prowadzi *Dziennik praktyk*, w którym codziennie powinien opisywać wykonywane czynności oraz uwagi o ich realizacji.
2. Opiekun praktyki w instytucji potwierdza w dzienniczku praktyk, w miejscu do tego przeznaczonym, wszystkie czynności wykonane przez studenta, a na zakończenie praktyki sporządza opinię i wystawia ocenę (5, 4+, 4, 3+, 3).
3. W przypadku niezaliczenia praktyki opiekun wpisuje ocenę niedostateczną, co zobowiązuje słuchacza do ponownego odbycia praktyki w wymaganym wymiarze (60 godzin).
4. Odbycie praktyk w dzienniczku praktyki stwierdza dyrektor/kierownik instytucji.
5. Po zakończeniu praktyki wypełniony i potwierdzony przez dyrektora/kierownika instytucji dzienniczek praktyk należy złożyć w Rektoracie. Studenci dzienniczki składają najpóźniej **do dnia 15 lutego na III semestrze studiów** oraz **do 31 maja na IV semestrze studiów**.
6. Zaliczeniem praktyki jest wpisanie oceny w dzienniku praktyk, w protokole i Wirtualnym Dziekanacie przez opiekuna praktyk lub osobę wskazaną przez Rektora. Na ocenę z praktyki składają się: ocena wystawiona przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji oraz ocena przedstawionej dokumentacji przebiegu praktyki (*Dziennika praktyk*).

W przypadku odbycia praktyki niezgodnie z instrukcją, z błędami metodycznymi lub merytorycznymi opiekun praktyk zleca ponowne odbycie praktyki w określonym wymiarze.